

Міністерство освіти і науки України  
Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Вченою радою природничо-економічного факультету  
Кам'янець-Подільського  
національного університету імені Івана Огієнка  
29.08.2023 р. протокол № 7

**П Л А Н**  
**роботи природничо-економічного факультету**  
**Кам'янець-Подільського**  
**національного університету імені Івана Огієнка**  
**на I семестр 2023-2024 навчального року**

**Кам'янець-Подільський – 2023**

## I. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
<b>1.1. НАВЧАЛЬНО-ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА</b>			
1.	Інформування завідувачів кафедр, науково-педагогічних працівників факультету про нормативно-правові та розпорядчі документи в галузі вищої освіти.	Упродовж семестру	Семенець І.В.
2.	Планування роботи факультету на I семестр 2023-2024 н. р.	До 01.09.2023 р.	Семенець І.В.
3.	Підготовка та проведення: – зборів трудового колективу факультету; – засідання вченої ради факультету.	30.08.2023 р.	Деканат, профспілкове бюро факультету, студентська рада факультету
4.	Організація та проведення засідань вченої ради факультету, кафедр факультету.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Григорчук І.Д., завідувачі кафедр факультету
5.	Організація та проведення засідань стипендіальної комісії факультету для призначення академічних і соціальних стипендій здобувачам вищої освіти.	Упродовж семестру	Стипендіальна комісія факультету
6.	Підготовка проектів наказів про призначення стипендій здобувачам вищої освіти факультету	Відповідно до ухвал стипендіальної комісії університету	Семенець І.В.
7.	Уточнення (коригування) обсягів навчального навантаження науково-педагогічних працівників кафедр університету на 2023-2024 н. р.	Серпень – вересень 2023 р.	завідувачі кафедр
8.	Затвердження індивідуальних планів роботи викладачів та її обліку на 2023-2024 н. р.	Вересень 2023 р.	Завідувачі кафедр
9.	Складання графіку освітнього процесу факультету на I семестр 2023-2024 н. р.	До 01.09.2023 р.	Матуз О.В., завідувачі кафедр
10.	Складання та затвердження графіків проведення усіх видів практичної підготовки здобувачів вищої освіти факультету на 2023-2024 н. р.		Кушнір О.К., Рубановська Н.В., завідувачі кафедр
11.	Комплектування академічних груп студентів, об'єднання академічних груп студентів у навчальні потоки для організації освітнього процесу.	До 01.09.2023 р.	Деканат
12.	Організація вибору навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти другого (магістерського) рівня (I курс).	12.09.- 29.09.2023 р.	Матуз О.В., завідувачі кафедр
13.	Організація роботи зі складання графіків проведення консультацій для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти, проведення відкритих занять науково-	До 08.09. 2023 р.	Завідувачі кафедр

1	2	3	4
	педагогічними працівниками факультету на I семестр 2023-2024 н. р.		
14.	Організація замовлень на виготовлення та видачу студентських квитків студентам I курсу першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.	Серпень – вересень 2023 р.	Диспетчер факультету
15.	Організація обліку виданих студентських квитків.	Постійно	Диспетчер факультету
16.	Оформлення і видача здобувачам вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти, які вступили до університету в 2023 році, залікових книжок студентів, індивідуальних навчальних планів студентів.	Вересень 2023 р.	Диспетчер факультету
17.	Формування та затвердження індивідуальних навчальних планів студентів.	Вересень 2023 р.	Матуз О.В., куратори академічних груп студентів
18.	Обрання старост академічних груп студентів.	До 05.09.2023 р., 15.09.2023 р.	Академічні групи студентів, куратори академічних груп
19.	Організація освітнього процесу на факультеті, за підтримки АСК «ВНЗ».	Постійно	Семенець І.В., Матуз О.В.
20.	Формування розкладів навчальних занять студентів денної та заочної форм здобуття вищої освіти на I семестр 2023-2024 н. р. в АСК «ВНЗ» (АС «Деканат»), їх експертиза, затвердження та розміщення на вебсайті університету, інформаційних стендах факультету	До 01.09.2023 р., До 15.09.2023	Матуз О.В., відповідальні особи за внесення інформації до АСК «ВНЗ»
21.	Проведення організаційних зборів студентів I-х курсів ступенів вищої освіти «бакалавр», «магістр». Організація роботи для ознайомлення студентів із нормативними документами, що регламентують організацію освітнього процесу в університеті.	01.09.23 р., 12.09.2023 р.	Семенець І.В.
22.	Затвердження тематики, виконавців і наукових керівників кваліфікаційних/дипломних робіт (проектів) на 2023-2024 н. р.	Вересень 2023 р.	Семенець І.В., завідувачі кафедр, вчена рада факультету
23.	Затвердження екзаменаційної документації, необхідної для належного проведення зимової екзаменаційної сесії.	Листопад 2023 р.	Завідувачі кафедр
24.	Моніторинг стану дотримання в університеті Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр

1	2	3	4
25.	Контроль за дотриманням графіків освітнього процесу на факультеті виконанням навчальних і робочих навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти спеціальностей факультету денної та заочної форм здобуття вищої освіти.		Семенець І.В., Матуз О.В.
26.	Контроль за дотриманням розкладу навчальних занять здобувачами вищої освіти та науково-педагогічними працівниками факультету.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
27.	Контроль за освітнім процесом: якістю читання лекцій, проведенням семінарських, практичних, лабораторних, індивідуальних занять, практичною підготовкою, організацією самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти, виконанням графіків освітнього процесу, проведенням консультацій, самостійною та індивідуальною роботою здобувачів вищої освіти; відвідуванням та взаємовідвідуванням навчальних занять науково-педагогічними працівниками факультету тощо.		Грудень 2023 р.
28.	Контроль за виконанням розкладів екзаменів зимової екзаменаційної сесії, відповідністю проведення заліків і екзаменів нормативним вимогам на факультеті	Упродовж семестру	Семенець І.В., Матуз О.В., завідувачі кафедр
29.	Перевірка правильності ведення навчальної документації (журнали обліку роботи академічних груп, залікові книжки/індивідуальні навчальні плани студентів, відомості обліку успішності студентів тощо).	На час дії правового режиму воєнного стану	Завідувачі, науково-педагогічні працівники кафедр
30.	Організація освітнього процесу в умовах дії правового режиму воєнного стану за допомогою технологій дистанційного навчання, реалізація моделі змішаного навчання в університеті.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр
31.	Моніторинг стану впровадження системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти на факультеті та підготовка матеріалів для її оцінювання НАЗЯВО або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.		Завідувачі кафедр
32.	Контроль за виконанням індивідуальних планів роботи викладачів та її обліку в I семестрі 2023-2024 н. р.	До 12.01.2024 р.	Завідувачі кафедр
33.	Аналіз виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів роботи викладача та її обліку за I семестр 2023-2024 н. р.		

1	2	3	4
34.	Контроль за дотриманням працівниками та здобувачами вищої освіти факультету Правил внутріш-нього розпорядку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр
35.	Контроль за роботою навчально-методичних кабінетів, навчальних лабораторій факультету; забезпечення раціонального використання аудиторного фонду факультету.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр
36.	Розміщення актуальної інформації про організацію освітнього процесу факультету на вебсайті		Семенець І.В., завідувачі кафедр
<b>1.2. КОНТРОЛЬ ЗА ЯКІСТЮ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ. ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ</b>			
37.	Проведення комплексного моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на факультетах, в інституті.		
38.	Забезпечення якості освітньої діяльності через механізм (процедуру) розробки та затвердження освітніх (освітньо-професійних/освітньо-наукових) програм факультету.	Упродовж семестру	Проектні групи, рада з науково-методичної роботи і забезпечення якості вищої освіти та вчена рада факультету
39.	Організація співпраці з закладами освіти, які здійснюють підготовку фахівців за освітньо-професійними програмами на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти за спорідненими спеціальностями.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
40.	Організація роботи зі збирання, аналізу та врахування інформації (зокрема під час перегляду освітніх програм) щодо кар'єрного шляху випускників, які навчалися за відповідною освітньою програмою.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
41.	Аналіз успішності здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти за результатами літньої екзаменаційної сесії 2022-2023 н. р., атестації здобувачів вищої освіти освітніх програм спеціальностей факультету, їх обговорення на засіданнях кафедр, вченій раді.	Вересень – жовтень 2023 р.	Семенець І.В., завідувачі кафедр
42.	Проведення вхідного контролю знань студентів I курсу першого (бакалаврського) рівня та розроблення заходів щодо ліквідації прогалин у їх знаннях.	Вересень – жовтень 2023 р.	Матуз О.В., завідувачі та науково-педагогічні працівники
43.	Контроль за поточною успішністю здобувачів вищої освіти факультету, відвідуванням ними навчальних занять, консультацій та ін.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Матуз О.В., куратори академічних груп
44.	Індивідуальна робота зі здобувачами вищої освіти, які мають низький рівень знань і вмінь з навчальної дисципліни, пропуски навчальних занять.		Семенець І.В., за- відувачі та науково-пе- дагогічні працівники кафедр, куратори академічних груп

1	2	3	4
45.	Аналіз поточної успішності здобувачів вищої освіти на засіданнях вченої ради факультету, кафедр.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
46.	Розроблення/оновлення тестових систем комп'ютерної перевірки знань здобувачів вищої освіти з дисциплін навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти за освітніми програмами спеціальностей факультету.	До 01.10.2023 р.	Завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники
47.	Поповнення та оновлення банку ректорських контрольних робіт із обов'язкових і вибіркового освітніх компонентів навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти спеціальностей факультету в модульному об'єктно-орієнтованому динамічному навчальному середовищі (MOODLE).	До 01.10.2023 р.	Семенець І.В., завідувачі, науково-педагогічні працівники кафедр факультету
48.	Аналіз успішності здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти за результатами атестації здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти та обговорення їх результатів на засіданнях кафедр, вченої ради факультету	Січень – лютий 2024 р.	Ректорат, відділ моніторингу якості підготовки фахівців та підвищення їх кваліфікації, декани факультетів, директор інституту, завідувачі кафедр
<b>1.3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА СТУДЕНТІВ</b>			
49.	Організація, керівництво та проведення всіх видів практики здобувачів ступенів вищої освіти „бакалавр“, „магістр“, „доктор філософії“ денної та заочної форм здобуття вищої освіти на факультеті.	Упродовж семестру	Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
50.	Підготовка проектів наказів про організацію та проведення всіх видів практики.		Семенець І.В.
51.	Організація виробничих нарад із проведення практик здобувачів вищої освіти університету.		Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
52.	Удосконалення та розроблення компетентнісно зорієнтованого навчально-методичного забезпечення практик здобувачів ступенів вищої освіти „бакалавр“, „магістр“, „доктор філософії“ факультету, оновлення змісту робочих програм практик у частині проходження її за технологіями дистанційного навчання в умовах дії правового режиму воєнного стану.		Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., Казанішена Н.В., гаранті освітніх програм, завідувачі кафедр, керівники практик
53.	Активізація роботи щодо впровадження в освітній процес електронних навчальних комплексів освітнього компоненту „практика“.		
54.	Розвиток електронних інформаційних ресурсів для забезпечення організації практичної підготовки здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання.		

1	2	3	4
55.	Розміщення навчально-методичного забезпечення практичної підготовки здобувачів ступенів вищої освіти „бакалавр“, „магістр“, „доктор філософії“ факультету у модульному об'єктно-орієнтованому динамічному навчальному середовищі (MOODLE).		Завідувачі, науково-педагогічні працівники кафедр, керівники практик
56.	Організація та документальне оформлення співпраці університету з базами практик, укладання з ними договорів про проходження здобувачами вищої освіти всіх видів практик.		Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
57.	Зміцнення зв'язків зі стейкхолдерами, керівниками підприємств, організацій, установ відповідного профілю шляхом залучення їх до розроблення програм практик та укладання договорів про співпрацю з метою проведення практики, виконання кваліфікаційних/дипломних робіт (проектів), а також для сприяння працевлаштуванню випускників університету.		Семенець І.В., Казанішена Н.В., гаранті освітніх програм, завідувачі кафедр, керівники практик
58.	Залучення: – фахівців-практиків до проведення майстер-класів, тренінгів, участі в семінарах, конференціях, круглих столах тощо з актуальних питань практичної підготовки; – здобувачів вищої освіти університету до виконання курсових і кваліфікаційних/дипломних робіт (проектів) на замовлення роботодавців.		Завідувачі кафедр, керівники практик
59.	Організація та проведення настановних конференцій з навчальних, виробничих та науково-педагогічної практик здобувачів ступенів вищої освіти „бакалавр“, „магістр“, „доктор філософії“ денної та заочної форм здобуття вищої освіти.	Згідно з графіком проведення практик	Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
60.	Контроль за проходженням здобувачами вищої освіти університету всіх видів практики.	Упродовж семестру за графіком	Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик, провідний фахівці/методисти навчального відділу
61.	Контроль за дотриманням графіків проведення консультацій науково-педагогічними працівниками – керівниками практик, відвідування керівниками практик баз практик.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
62.	Контроль за наявністю та правильністю оформлення звітної документації з усіх видів практик.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., завідувачі кафедр, керівники практик, провідний фахівці/методисти навчального відділу

1	2	3	4
63.	Оновлення нормативних документів з організації та навчально-методичного забезпечення всіх видів практики на факультеті, в тому числі програм і графіків проходження практик.		Кушнір О.К., Рубановська Н.В., завідувачі кафедр, керівники практик
64.	Підбиття підсумків проведення практик. Обговорення результатів практик і визначення шляхів покращення якості практичних знань та умінь здобувачів вищої освіти на засіданнях кафедр, вченої ради факультету		Семенець І.В., за- відувачі кафедр, Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
65.	Організація та проведення конференцій (за участю роботодавців, представників баз практик) за підсумками навчальних, виробничих і науково-педагогічної практик.	За графіком проведення практик	Семенець І.В., за- відувачі кафедр, Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
66.	Анкетування здобувачів вищої освіти університету і керівників практик з питань організації та проведення практик. Аналіз отриманих даних і розроблення рекомендацій із покращення практичної підготовки здобувачів вищої освіти факультету.	Після проведен- ня практик	Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
67.	Моніторинг якості навчально-методичного забезпечення практик здобувачів вищої освіти університету денної та заочної форм здобуття вищої освіти і їх відповідності освітнім (освітньо-професійним, освітньо-науковим) програмам підготовки фахівців спеціальностей університету, якості проходження практик здобувачами вищої освіти університету в умовах дії правового режиму воєнного стану, обговорення його результатів на засіданнях кафедр.	Упродовж семестру	Семенець І.В., за- відувачі кафедр, Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
68.	Забезпечення виконання ухвал вченої ради та ректорату університету з питань організаційно-методичного забезпечення практичної підготовки здобувачів вищої освіти факультету.		
69.	Узагальнення результатів проведених практик здобувачів вищої освіти факультету денної та заочної форм здобуття вищої освіти.	За графіком проведення практик	Семенець І.В., за- відувачі кафедр, Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
70.	Вивчення досвіду організації та проведення практик здобувачів вищої освіти відповідними структурними підрозділами закладів вищої освіти України.	Упродовж семестру	
71.	Розвиток співпраці з освітніми закладами та іншими організаціями, у тому числі закордонними, з питань осучаснення практики здобувачів вищої освіти факультету (проведення		



1	2	3	4
	спільних науково-практичних, методичних заходів із проблем підвищення ефективності практичної складової професійної компетентності майбутнього фахівця).		
72.	Формування банку інноваційних методик, технологій, форм і методів організації навчальних, виробничих та науково-педагогічної практик (на факультеті, на кафедрах), організація та проведення методичних заходів з обміну досвідом.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Казанішена Н.В., за- відувачі кафедр, Кушнір О.К., Рубановська Н.В., керівники практик
73.	Підвищення інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів вищої освіти. Широке та системне застосування web-орієнтованих і мультимедійних технологій у процесі організації та проведення практики, а також співпраці всіх зацікавлених сторін (науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти, управлінців, роботодавців) щодо її удосконалення.		
<b>1.4. ОРГАНІЗАЦІЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>			
74.	Затвердження графіків роботи екзаменаційних комісій у 2023-2024 н. р.	За 2 місяці до початку атестації ЗВО	Семенець І.В.
75.	Затвердження розкладів роботи екзаменаційних комісій у 2023-2024 н. р.	За 1 місяць до початку атестації ЗВО	
76.	Підготовка комплектів навчально-облікової документації до засідань екзаменаційних комісій.	До 11.10.2023 р.	Семенець І.В., завідувачі кафедр, голови екзаменаційних комісій
77.	Організація атестації студентів факультету. Забезпечення виконання вимог Положення про порядок атестацію та організацію роботи екзаменаційної комісії в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка.	Відповідно до графіків та розкладів роботи екзаменаційних комісій	Семенець І.В., завідувачі кафедр, голови екзаменаційних комісій
<b>1.5. ФОРМУВАННЯ КОНТИНГЕНТУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ</b>			
78.	Підготовка документів для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	Серпень-жовтень 2023 р.	Семенець І.В., куратори академгруп
79.	Підготовка матеріалів на поновлення на навчання в університеті та переведення на навчання здобувачів вищої освіти з інших закладів вищої освіти.	Липень-серпень 2023 р.	Семенець І.В., гаранті освітніх програм

1	2	3	4
80.	Підготовка проектів наказів про переведення здобувачів вищої освіти факультету на наступний курс за результатами навчання у 2022-2023 н. р. та ліквідації академічної заборгованості.	31.08. 2023 р.	Семенець І.В.
81.	Формування електронної бази даних про контингент здобувачів вищої освіти факультету денної та заочної форм здобуття вищої освіти.	Серпень – жовтень 2023 р.	Семенець І.В., відповідальні особи за внесення інформації до АСК «ВНЗ»
82.	Контроль за виконанням плану державного замовлення на підготовку та випуск фахівців із вищою освітою зі спеціальностей факультету в 2023 році. Підготовка проектів наказів про оголошення конкурсу з переведення студентів на вакантні місця державного замовлення.	Повсякчас	Семенець І.В.
83.	Контроль за рухом контингенту здобувачів вищої освіти факультету. Підготовка проектів наказів про поновлення, відрахування, надання академічної відпустки, переведення здобувачів вищої освіти університету на вакантні місця державного замовлення.	Упродовж семестру	Семенець І.В.
84.	Формування пропозицій щодо мінімальних і максимальних обсягів державного замовлення у 2024 р.	Грудень 2023 р	Семенець І.В., завідувачі кафедр
<b>1.6. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА</b>			
85.	Затвердження планів профорієнтаційної роботи факультету та кафедр на 2023-2024 н. р.	Вересень 2023 р.	Семенець І.В., Колодій В.А.
86.	Проведення профорієнтаційної роботи серед учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти з метою залучення їх до навчання на підготовчих курсах.	Вересень– жовтень 2023 р.	Семенець І.В., завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр факультету
87.	Участь факультету в інтерактивних профорієнтаційних заходах «Подорож у світ професій», організованих Департаментом освіти та науки Хмельницької обласної державної адміністрації та обласними, районними та міськими центрами зайнятості.	Вересень – листопад 2023 р.	Семенець І.В., завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр факультету
88.	Оновлення інформаційних матеріалів, рекламної продукції про факультет, освітні програми спеціальностей, з яких здійснюється підготовка фахівців на факультеті.	До 01.12.2023 р.	Семенець І.В., завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр факультету
89.	Організація та проведення днів відкритих дверей.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Колодій В.А. завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр факультету
90.	Проведення профорієнтаційної роботи серед випускників закладів загальної середньої освіти та закладів освіти, які здійснюють підготовку	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі та науково-

1	2	3	4
	фахівців за освітньо-професійними програмами на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти, роз'яснення Правил прийому до Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка у 2024 році.		педагогічні працівники кафедр факультету
91.	Залучення студентів до профорієнтаційної роботи в закладах загальної середньої освіти та закладах освіти, які здійснюють підготовку фахівців за освітньо-професійними програмами на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти, під час виробничої практики.		Семенець І.В., куратори академічних груп студентів
92.	Проведення роботи з набору слухачів до «Школи молодого біолога», «Школи молодого географа», «Школи молодого еколога» на базі природничо-економічного факультету.		Завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедри біології та екології, кафедри географії та методики її викладання
93.	Керівництво науково-педагогічними працівниками науково-дослідницькими роботами учнів – членів Національно-го центру «Мала академія наук України».		Завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр факультету
<b>1.7. ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА КЕРІВНИКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ</b>			
94.	Організація освітнього процесу на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників та керівників закладів освіти.	Упродовж семестру	Казанішена Н.В., Касіяник І.П.
<b>1.8. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ</b>			
95.	Аналіз кадрового забезпечення освітніх програм спеціальностей, з яких здійснюється підготовка фахівців в університеті, відповідно до нормативних вимог.	Серпень 2023 р.	Семенець І.В., завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм
96.	Комплектування штату науково-педагогічних працівників університету на 2023-2024 н. р.	До 01.09.2023 р.	Семенець І.В., завідувачі кафедр
97.	Контроль та аналіз виконання науково-педагогічними та іншими працівниками факультету умов трудових договорів (контрактів), дотримання ними трудової та виконавської дисципліни.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр
<b>1.9. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ</b>			
98.	Робота з комплектування бібліотечного фонду університету сучасними навчальними посібниками, підручниками з навчальних дисциплін, вивчення яких передбачено навчальними планами підготовки фахівців у 2023-2024 н. р.	Постійно	Завідувачі кафедр
99.	Поповнення інституційного репозитарію працями наукових, науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти факультету.	Упродовж семестру	Завідувачі кафедр
100.	Формування замовлень, затвердження переліку	Жовтень –	Семенець І.В.,

1	2	3	4
	та передплата періодичних видань на I півріччя 2023 року.	листопад 2023 р.	завідувачі кафедр
<b>1.10. ІНФОРМАТИЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ</b>			
101.	Наповнення та оновлення баз даних модуля «Навчальні плани» в АС «Деканат».	Упродовж семестру	Матуз О.В.
102.	Наповнення та оновлення баз даних модуля «Журнал екзаменаційних відомостей» в АС «Деканат».		Савицька М.В.
103.	Наповнення та оновлення баз даних модуля «Розклад» в АС «Деканат».		Матуз О.В., Ярчевський Є.
104.	Наповнення та оновлення баз даних модуля «Навантаження кафедри» в АС «Деканат».	Упродовж семестру	Завідувачі кафедр
<b>1.11. СПРИЯННЯ ПРАЦЕВЛАШТУВАННЮ ВИПУСКНИКІВ УНІВЕРСИТЕТУ</b>			
105.	Ознайомлення випускників 2023 року, які здобули освіту за освітніми програмами спеціальностей галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, з Порядком надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників закладів вищої освіти.	Вересень 2023 р.	Семенець І.В., Казанішена Н.А., Касіяник І.П., куратори академічних груп
106.	Проведення організаційних заходів (семінарів-тренінгів, презентацій підприємств та організацій роботодавців) із питань працевлаштування для здобувачів вищої освіти університету.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр
107.	Реалізація Положення про зв'язки з роботодавцями та сприяння працевлаштуванню випускників Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) з урахуванням розробленої МОН України методики проведення моніторингу зайнятості випускників закладів вищої та фахової передвищої освіти і визначення показника їх працевлаштування; забезпечення систематичного збору й аналізу інформації щодо працевлаштування і кар'єрного зростання випускників, здійснення з урахуванням цієї інформації оптимізації переліку та змісту освітніх (освітньо-професійних/освітньо-наукових) програм спеціальностей К-ПНУ відповідно до вимог ринку праці; створення системного моніторингу кар'єрного шляху та траєкторії працевлаштування випускників факультету.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
108.	Забезпечення зворотного зв'язку з працевлаштованими випускниками, зокрема шляхом опитування випускників та роботодавців щодо якості наданих факультетом освітніх послуг.	Постійно	Семенець І.В., завідувачі кафедр
109.	Співпраця з державною службою зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями щодо сприяння працевлаштуванню випускників університету та вивчення попиту на	Упродовж семестру	

1	2	3	4
	окремі освітні програми спеціальностей факультету на ринку праці.		
110.	Інформування здобувачів вищої освіти факультету про вакантні робочі місця в організаціях, установах, на підприємствах.		

## II. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Оновлення відомостей про кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.	До 01.10.2023 р.	Семенець І.В., завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм
2.	Розміщення необхідної інформації на сайті та в ЄДЕБО. Контроль за дотриманням вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).		
3.	Підготовка відомостей про самооцінювання і проведення акредитації: <i>освітньо-професійних програм підготовки бакалаврів:</i> 241 Готельно-ресторанна справа 091 Біологія 101 Екологія 076 Підприємництво і торгівля <i>освітньо-професійних програм підготовки магістрів:</i> 101 Екологія	Упродовж семестру	Казанішена Н.В., Оптасюк О.М., Любинський О.І., Федорчук І.В.  Баженова С.Е., Олійник О.С.  Мазур Н.А., Кушнір О.К.
4.	Планування засідань ради з науково-методичної роботи і забезпечення якості вищої освіти факультету, інституту на I семестр 2023-2024 навчального року та підготовка необхідних документів для забезпечення її діяльності.	Вересень 2023 р.	Казанішена Н.В.
5.	Організація та проведення засідань ради з науково-методичної роботи і забезпечення якості вищої освіти факультету, засідань кафедр з питань навчально-методичної роботи в I семестрі 2023-2024 н. р., розгляд і затвердження навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів, розміщення матеріалів навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітніх компонентів на сайті факультету та кафедр.	Відповідно до планів роботи рад з науково-методично і роботи і забезпечення якості вищої освіти факультету, кафедр.	Казанішена Н.В., завідувачі кафедр

1	2	3	4
6.	Моніторинг та перегляд освітніх програм університету відповідно до Положення про освітні програми в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (нова редакція), затвердженого вченою радою 30 березня 2023 р., протокол № 3 і введеного в дію наказом ректора від 05 травня 2023 р. № 51-ОД, за участю внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів і віддзеркалення цієї роботи на вебсторінках випускових кафедр.	Упродовж семестру	Гаранти освітніх програм, завідувачі випускових кафедр, Семенець І.В.
7.	Укладання й оновлення робочих програм освітніх компонентів та силябусів навчальних курсів відповідно до чинних освітніх програм і навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти спеціальностей факультету.	До 01.09.2023 р.	Завідувачі, науково-педагогічні працівники кафедр
8.	Контроль за якістю навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів освітніх програм спеціальностей на кафедрах факультету.	До 01.09.2023 р., упродовж семестру.	Семенець І.В., завідувачі кафедр
9.	Участь у проведенні внутрішньої акредитації освітніх програм спеціальностей факультету: перевірка і внесення правок у відомості про самооцінювання освітніх програм відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, інших нормативних документів Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм
10.	Забезпечення проходження процедури акредитації освітньо-професійних програм факультету у I семестрі 2023-2024 н.р. відповідно до графіка Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм
11.	Оприлюднення на офіційних вебсайтах кафедр факультету відомостей про самооцінювання освітніх програм, звітів експертних груп, експертних висновків ГЕР, рішень НАЗЯВО про акредитацію або відмову в акредитації освітніх програм для забезпечення відкритості та прозорості акредитаційного процесу відповідно до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.	У терміни, визначені НАЗЯВО	Семенець І.В., завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм

1	2	3	4
12.	Обговорення стану виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, роботи з моніторингу, оновлення й акредитації освітніх програм, підвищення якості навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на засіданнях вченої ради факультету, раді з науково-методичної роботи і забезпечення якості вищої освіти факультету, засіданнях кафедр.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Казанішена Н.В., завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм
13.	Перевірка супровідної документації та якості рукописів навчальної та навчально-методичної літератури, що подають науково-педагогічні працівники кафедр факультету на засідання вченої ради університету для рекомендації до друку та опублікування.	Упродовж семестру	Казанішена Н.В., завідувачі кафедр
14.	Підвищення якості навчально-методичних видань, підготовлених науково-педагогічними працівниками університету.	Упродовж семестру	Завідувачі кафедр, Казанішена Н.В., рецензенти, науково-педагогічні працівники
15.	Розміщення й оновлення навчальних і навчально-методичних матеріалів у системі дистанційного навчання MOODLE та активне послуговування ними в освітньому процесі.		Завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр
16.	Підвищення ефективності використання сучасних методів навчання в освітньому процесі.		Завідувачі та науково-педагогічні працівники кафедр
17.	Участь в курсах підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету „Акредитація освітніх програм: механізми забезпечення якості вищої освіти в К-ПНУ“.		Гаранти освітніх програм

### III. НАУКОВА ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
<b>3.1. НАУКОВА РОБОТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ УНІВЕРСИТЕТУ</b>			
1.	Розроблення плану підготовки та видання монографій науково-педагогічними працівниками кафедр факультету.	Вересень 2023 р.	Боднарчук Т.Л.
2.	Підготовка матеріалів для реєстрації фахових збірників факультету з метою включення їх до Переліку фахових видань України категорій А та Б.	Вересень – грудень 2023 р.	Головні ре-дактори збірників
3.	Підготовка Плану проведення наукових заходів (конференцій, семінарів, круглих столів та ін.) на базі факультету у 2024 році та його подання до Інституту інноваційних технологій та змісту освіти МОН України.	Грудень 2023 р.	Боднарчук Т.Л.

1	2	3	4
4.	Проведення різних видів рейтингового оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників (публікаційна активність; індекс цитованості; реалізація різних видів наукової діяльності; виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).	Упродовж семестру	Боднарчук Т.Л.
5.	Організація видання збірників наукових праць викладачів, докторантів і аспірантів, молодих вчених.	Упродовж семестру	Боднарчук Т.Л.
6.	Організація роботи з надання кафедрами факультетів, інституту платних послуг у сфері наукової та науково-технічної діяльності.		Боднарчук Т.Л.
<b>3.2. ОРГАНІЗАЦІЯ СТУДЕНТСЬКОЇ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ. РОБОТА НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА СТУДЕНТІВ (СЛУХАЧІВ), АСПІРАНТІВ, МОЛОДИХ ВЧЕНИХ ФАКУЛЬТЕТУ, НАУКОВИХ ГУРТКІВ ТА ПРОБЛЕМНИХ ГРУП</b>			
7.	Організація, проведення та контроль за роботою студентських наукових гуртків і проблемних груп.	Упродовж семестру	Боднарчук Т.Л., завідувачі кафедр
8.	Організація та проведення I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей.	Листопад – грудень 2023 р.	Боднарчук Т.Л., завідувачі кафедр
9.	Організація та проведення I етапу Всеукраїнської студентської олімпіади.	Грудень 2023 р. – січень 2024 р.	
10.	Налагодження співпраці університету з науково-дослідними установами, іншими ЗВО щодо організації науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти.	Упродовж семестру	
11.	Організація видання збірників наукових праць здобувачів вищої освіти.		
<b>3.3. РОБОТА АСПІРАНТУРИ НА ФАКУЛЬТЕТІ</b>			
12.	Забезпечення прийому до аспірантури	Серпень – вересень 2023 р.	Семенець І.В., Казанішена Н.В.  Казанішена Н.В., наукові керівники
13.	Організація та контроль за освітнім процесом в аспірантурі.	Упродовж семестру	
14.	Активізація роботи зі збільшення кількості аспірантів, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.		
15.	Контроль за виконанням індивідуальних планів роботи аспірантами.		
16.	Звіти аспірантів і докторантів про виконання	Серпень –	



1	2	3	4
	індивідуальних планів.	вересень 2023 р.	
17.	Атестація аспірантів за результатами виконання ними індивідуальних планів.		
18.	Підготовка планів прийому до аспірантури на 2024 р., їх подання до МОН України.	До 25.12.2023 р.	Семенець І.В., Казанішена Н.В.
19.	Організація підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету та інших закладів вищої освіти, які підвищують кваліфікацію на базі університету.	Упродовж семестру	Завідувачі кафедр
20.	Прийом на стажування науково-педагогічних працівників інших закладів вищої освіти України.		
21.	Контроль за виконанням плану підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників факультету.		

#### IV. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Організація академічної та наукової співпраці із закордонними ЗВО, науковими установами, міжнародними організаціями, фондами, ученими, викладачами та посадовими особами.	Упродовж семестру	Боднарчук Т.Л., завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм
2.	Реалізація робочого плану за напрямками WP1 – WP5 проекту міжнародної технічної допомоги Програми ЄС Erasmus+ за напрямом KA2 Діджиталізація економіки як елемент сталого розвитку України та Таджикистану (DigEco) 618270-EPP-1-2020-1-LT-EPPKA2-SBHE-JP <a href="https://inter.kpnu.edu.ua/uk/digeco/">https://inter.kpnu.edu.ua/uk/digeco/</a> .		Робоча група проекту, розробники навчального контенту
3.	Підготовка проектних заявок за напрямом Жан Моне Програми ЄС Еразмус+ у межах Project Hub.		проектні команди
4.	Проведення циклу інформаційних заходів Project Hub для науково-педагогічних працівників.		завідувачі кафедр
5.	Проведення циклу інформаційних онлайн-заходів «Історії успіху» за участі учасників міжнародних програм Європейського Союзу.		
6.	Методичне керівництво підготовкою та укладанням угод про співпрацю між університетом, факультетом та відповідними структурами закордонних ЗВО та установ.		Боднарчук Т.Л., завідувачі кафедр
7.	Організація роботи щодо залучення закордонних учених, викладачів і фахівців до участі в освітньому процесі на факультеті.		
8.	Організація та проведення онлайн-презентацій міжнародних програм академічної мобільності,		Упродовж семестру

1	2	3	4
	проектів, фондів, організацій для здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників факультету.		
9.	Сприяння професорсько-викладацькому складу факультету в різних формах академічної мобільності, зокрема дистанційних або змішаних формах, у закордонних закладах вищої освіти та установах.		Боднарчук Т.Л.
10.	Сприяння здобувачам вищої освіти в різних формах академічної мобільності за ступеневими та кредитними видами міжнародної мобільності, зокрема дистанційних або змішаних форм.		
11.	Удосконалення англomовних версій вебсторінок факультету та кафедр.		Боднарчук Т.Л.

### V. РОБОТА ЗІ СТУДЕНТСЬКОЮ МОЛОДДЮ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
<b>Організаційна робота</b>			
1.	Організація виконання нормативно-розпорядчих документів з питань роботи зі студентською молоддю (виховна робота, гуманітарна освіта, дозвілля тощо).	Упродовж семестру	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
2.	Планування роботи зі студентською молоддю (виховна робота, гуманітарна освіта, дозвілля, тощо) структурних підрозділів університету на I семестр 2023-2024 н. р.	Серпень 2022 р.	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
3.	Організація та проведення заходів з нагоди 2023-2024н. р.	За окремим графіком	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
4.	Методична та інформаційно-консультативна підтримка роботи кураторів академічних груп студентів.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Колодій В.А.
5.	Розроблення (оновлення) нормативних документів (положень, інструкцій), які регламентують організацію роботи зі студентською молоддю.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Колодій В.А.
6.	Вивчення та впровадження кращого досвіду з організації роботи зі студентською молоддю (виховна робота, гуманітарна освіта, дозвілля, тощо) в структурних підрозділах університету та інших закладах вищої освіти.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
7.	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності та охорони праці для кураторів академічних груп студентів, інших осіб, які залучені до організації виховних заходів і дозвілля	Згідно з планом проведення інструкта-	Семенець І.В.

1	2	3	4
	студентів.	жів	
8.	Організація ознайомлення студентів із Правилами внутрішнього розпорядку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка.	Вересень 2023 р.	Семенець І.В., куратори академічних груп студентів
9.	Організація ознайомлення студентів, які проживають у гуртожитках К-ПНУ, із Положенням про користування гуртожитком Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка.		
10.	Організація та проведення заходів, присвячених Дню знань і початку нового навчального року.	Вересень 2023 р.	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
11.	Організація зустрічей із відомими випускниками університету, науковцями, письменниками, політиками, громадськими діячами та ін.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр, куратори академічних груп студентів
12.	Проведення зустрічей студентів із ректором університету.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр, куратори академічних груп студентів
13.	Організація зворотнього зв'язку з випускниками університету. Реалізація проєкту «Історія успіху випускника К-ПНУ».		
14.	Організація та проведення зустрічей із батьками студентів I курсів.		
<b>Національно-патріотичне виховання</b>			
26.	Проведення тематичних виховних заходів, присвячених Дню Українського козацтва, Дню захисника України.	Жовтень 2023 р., упродовж семестру	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
27.	Проведення тематичних бесід, виховних годин із нагоди Дня Гідності та Свободи.	Листопад 2023 р.	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
28.	Участь у заходах із нагоди Дня Гідності та Свободи.		
29.	Проведення тематичних бесід, круглих столів до Дня пам'яті жертв голодомору. Участь в акції «Запалимо свічку пам'яті».		
<b>Інтелектуально-духовне виховання</b>			
30.	Організація тематичних екскурсій «Місто, в якому я навчаюся».	Вересень – жовтень 2023 р.	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
31.	Організація екскурсій до музею історії університету.	Вересень– жовтень 2023 р.	Куратори академічних груп студентів

1	2	3	4
32.	Організація заходів, присвячених Дню працівника освіти та Всесвітньому дню вчителя.	Жовтень 2023 р.	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
33.	Організація тематичних екскурсій з відвідуванням об'єктів культурної спадщини України.	Упродовж семестру	Куратори академічних груп студентів
<b>Громадянсько-правове виховання</b>			
34.	Організація проведення круглих столів, тренінгів, бесід, майстер-класів для студентської молоді спільно з Кам'янець-Подільським відділенням поліції ГУНП в Хмельницькій області.	Упродовж семестру	Семенець І.В., куратори академічних груп студентів
	Організація проведення круглих столів, тренінгів, бесід, майстер-класів для студентської молоді спільно з Асоціацією юристів м. Кам'янця-Подільського.		
	Ознайомлення студентів університету з законодавчими актами України та змінами до них.		
	Організація заходів у рамках Тижня права, присвяченого Дню захисту прав людини.	Грудень 2023 р.	Семенець І.В., куратори академічних груп студентів
	Проведення лекції «Правове поле першокурсника».	Вересень–жовтень 2023 р.	Семенець І.В., куратори академічних груп студентів
	Проведення бесід щодо формування політичної та правової культури особистості.	Упродовж семестру	Куратори академічних груп студентів
<b>Моральне виховання</b>			
42.	Організація волонтерської діяльності здобувачів вищої освіти.	Упродовж семестру	Куратори академічних груп студентів
43.	Участь волонтерів університету в акції «Врятуй життя – стань донором».		
44.	Організація благодійних заходів для дітей-сиріт та дітей з особливими потребами.		
45.	Участь студентів-волонтерів в університетських, міських, обласних і всеукраїнських благодійних акціях, соціальних проєктах тощо.		
46.	Проведення круглих столів, тренінгів, бесід, майстер-класів для студентської молоді спільно з Кам'янець-Подільським міським Центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.		
47.	Проведення індивідуальних бесід зі студентами щодо навичок моральної поведінки.		
48.	Організація та проведення благодійних заходів, присвячених Всесвітньому дню дитини.		
49.	Організація благодійної акції «Подаруй бібліотеці книгу», присвяченої Всеукраїнському дню бібліотек.		

1	2	3	4
50.	Організація та проведення заходів, присвячених Міжнародному дню волонтерів.	Грудень 2023 р.	Куратори академічних груп студентів
51.	Організація участі студентів-волонтерів у міських заходах з нагоди відзначення Міжнародного дня волонтерів.		
52.	Організація волонтерської підтримки проведення круглих столів, конференцій, заходів, конкурсів тощо.		
<b>Естетичне виховання</b>			
53.	Організація та проведення фотовиставки «Університет очима студентів», присвяченої 105 річниці з дня заснування університету.	Жовтень 2023 р.	Колодій В.А., уратори академічних груп студентів
54.	Проведення заходів із нагоди Міжнародного дня студентів.	Листопад 2023 р.	Семенець І.В., Колодій В.А., куратори академічних груп студентів
<b>Екологічне виховання</b>			
55.	Організація та проведення екологічних акцій.	Упродовж семестру	Казанішена Н.В., Тютюнник О.С., куратори академічних груп студентів
<b>Професійне (трудове) виховання</b>			
56.	Проведення роз'яснювальної роботи зі студентами, які мають низький рівень мотивації до навчання, пропуски навчальних занять.	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр, куратори академічних груп студентів
57.	Проведення виховних заходів щодо дбайливого ставлення студентів до обладнання й устаткування аудиторій та іншого майна університету.		
58.	Проведення круглих столів, тренінгів, бесід, майстер-класів для студентської молоді спільно з Кам'янець-Подільським міським центром зайнятості.		
59.	Проведення інтерактивних профорієнтаційних заходів, днів відкритих дверей.		
60.	Організація зустрічей з випускниками.		
<b>Фізичне виховання та утвердження здорового способу життя</b>			
61.	Участь здобувачів вищої освіти загальноуніверситетських спортивних заходах.	Упродовж семестру, згідно з планом спортивно-оздоровчої роботи	Ку-ратори академічних груп студентів
62.	Організація та проведення заходів із нагоди Дня фізичної культури і спорту.	Вересень 2023 р.	Кура-тори академічних груп студентів

1	2	3	4
63.	Проведення круглих столів, тренінгів, бесід, майстер-класів для студентської молоді спільно з відділенням Клініки, дружньої до молоді Кам'янець-Подільського перинатального центру.	Упродовж семестру	Викладачі кафедри біології та екології, куратори академічних груп студентів
64.	Проведення індивідуальної роботи зі студентами щодо профілактики захворювань.		
65.	Акція до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.	01.12.2023 р.	
<b>Соціальний захист та підтримка здобувачів вищої освіти. Взаємодія зі здобувачами вищої освіти</b>			
37.	Забезпечення належного рівня підтримки здобувачів вищої освіти, зокрема в контексті питань, що стосуються: – організації навчання і викладання; – адміністративних питань (надання довідок тощо); – інформування з освітніх і позаосвітніх питань; – вирішення конфліктних ситуацій тощо.	Упродовж семестру	Семменець І.В., куратори академічних груп студентів, науково-педагогічні працівники
38.	Організація консультативної та соціальної підтримки студентів університету, зокрема консультування з питань отримання психологічної допомоги, працевлаштування тощо.		Семменець І.В., куратори академічних груп студентів
39.	Оновлення інформаційної бази про студентів з особливими освітніми потребами.	Вересень 2023 р., упродовж семестру	Семенець І.В., Савицька М.В., куратори академічних груп
40.	Оновлення бази даних студентів із категорії соціально захищених верств населення (особи з числа дітей-сиріт, напівсироти; студенти, учасники бойових дій; студенти, чії батьки є учасниками бойових дій; студенти з тимчасово окупованих територій; внутрішньо переміщені особи; студенти з числа осіб з інвалідністю; постраждалі внаслідок аварії на ЧАЕС; студенти з багатодітних сімей, сімейні студенти та ін.).		
41.	Моніторинг умов проживання студентів у гуртожитках К-ПНУ.	Упродовж семестру	Семенець І.В., куратори академічних груп студентів

## VI. ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Організація засідань студентської ради факультету	Упродовж семестру	Голова студентської ради факультету
2.	Участь волонтерів факультету в акціях: «Допоможи Збройним Силам України!», «Врятуй життя – стань донором».	Упродовж семестру	Голова студентської ради факультету
3.	Організація благодійних заходів для дітей-сиріт та дітей з особливими потребами.		
4.	Участь студентів-волонтерів в університетських, міських, обласних та всеукраїнських благодійних акціях, соціальних проєктах тощо.		

5.	Організація участі студентів у загальноуніверситетських спортивних заходах.		
6.	Організація участі студентів в екологічних акціях.		
7.	Організація та проведення акції до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.	Грудень 2023 р.	
8.	Організація та проведення конференції студентів університету.		
9.	Планування роботи органів студентського самоврядування університету на II семестр 2022-2023 н. р.	До 31.12.2023 р.	

## VII. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Призначення відповідальних осіб за стан охорони праці та пожежної безпеки в структурних підрозділах університету, спеціалізованих кабінетах, лабораторіях, навчальних майстернях, на стадіоні, у спортзалах тощо.	До 01.09.2023 р.	Семенець І.В.
2.	Розроблення/оновлення інструкцій з охорони праці для працівників та безпеки життєдіяльності для учасників освітнього процесу.	Відповідно до нормативних вимог	Семенець І.В., Завідувачі кафедр
3.	Організація проведення вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності студентів.	Вересень 2023 р.	Семенець І.В., куратори академічних груп студентів
4.	Організація проведення первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності студентів університету.	Упродовж семестру	Семенець І.В., Кушнір О.К., Рубановська Н.В., куратори академічних груп студентів
5.	Організація проведення інструктажу з охорони праці науково-педагогічних працівників кафедр факультету	До 01.09.2023 р., під час прийняття на роботу	Завідувачі кафедр
6.	Контроль за дотриманням правил безпеки під час проведення навчальних занять.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
7.	Контроль за виконанням Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом працівників Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2021-2023 роки, зокрема Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, під-вищення існуючого рівня охорони, запобігання випадкам виробничого травматизму, профе-сійного	Упродовж семестру	Семенець І.В., завідувачі кафедр

1	2	3	4
	захворювання, аваріям і пожежам у Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огіска на 2023 рік.		
8.	Контроль за виконанням керівниками структурних підрозділів факультету заходів щодо створення здорових і безпечних умов освітнього процесу.		Семенець І.В.
9.	Контроль за дотриманням працівниками факультету посадових інструкцій у частині охорони праці та безпеки життєдіяльності.		
10.	Проведення профілактичної роботи з попередження травматизму та зниження захворюваності серед учасників освітнього процесу.		Семенець І.В., завідувачі кафедр
11.	Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності під час проведення позанавчальних виховних заходів.		Семенець І.В., завідувачі кафедр, куратори академічних груп

#### VIII. ІМІДЖЕВІ ЗАХОДИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Розміщення актуальної інформації про на вебсайті факультету та кафедр, сторінках в соціальних мережах (Facebook, Instagram) та ЗМІ.	Упродовж семестру	Калодій В.А., завідувачі кафедр
2.	Систематичне наповнення фотоархіву факультету та кафедр	Упродовж семестру	Колодій В.А., завідувачі кафедр, куратори академічних груп

Декан факультету



Іван СЕМЕНЕЦЬ